

# Annexe A : Fiche technique de l'exposition

---

## **Fabrice BARTHEAU**

Photographe indépendant

Membre de la Société des Auteurs des arts visuels et de l'Image Fixe ( SAIF )

N°de SIRET : 482 910 668 00011

21 bis rue de la Ville au Denis 44340 Bouguenais

Téléphone : 06 20 83 49 84

Courriel : fabrice.bartheau@free.fr

et

l'Organisateur de l'exposition : .....

Adresse : .....

.....

.....

Téléphone : ..... Fax : ..... Courriel : .....

N°de SIRET : .....

Forme juridique : .....

ci-après nommée " **L'ORGANISATEUR** "

ici représenté par ..... qui se déclare dûment autorisé ou autorisé à ce faire.

LES PARTIES CONVIENNENT DE CE QUI SUIT :

## **1. Titre, lieu et dates de l'exposition**

1.1 Le titre de l'exposition est « **Reptiles & Amphibiens** ».

1.2 Fabrice BARTHEAU autorise L'ORGANISATEUR à présenter publiquement les OEUVRES à / au ( *lieu de l'exposition* ) :

.....

1.3 La période d'exposition des OEUVRES pour laquelle la cession temporaire des droits est accordée du :

..... au .....

## **2. Description détaillée des OEUVRES**

Les OEUVRES de Fabrice BARTHEAU mentionnées au contrat précité sont décrites comme suit :

- Les OEUVRES ont été réalisées de 1990 à 2007.
- L'exposition est destinée à être présentée en intérieur.
- L'exposition est composée de tirages photographiques couleur au format 20X30.
- Ces tirages sont présentés sur fond noir dans des cadres 40X50 à bordures noires.
- La valeur d'assurance pour un tirage et son encadrement est de 20 euros.
- Le nombre disponible des OEUVRES est de 60 tirages. Ce nombre pourra être diminué sur l'initiative de L'ORGANISATEUR en fonction de sa disponibilité en surface d'accrochages. Cette adaptation ne n'induit pas de réduction sur le montant du droit d'exposition défini au paragraphe **4.2** de l'**annexe B**. La sélection des OEUVRES est laissée à l'appréciation de L'ORGANISATEUR.

### **3. Transport et remise**

3.1 Fabrice BARTHEAU tiendra à la disposition de L'ORGANISATEUR les OEUVRES au moins .....jours avant la date prévue pour le début de l'exposition.

3.2 L'ORGANISATEUR restituera les OEUVRES à Fabrice BARTHEAU au plus tard.....jours après la fin de l'exposition.

### **4. Installation**

4.1 Précisez les dates d'installation : .....et de désinstallation.....

4.2 Est-ce L'ORGANISATEUR se charge de l'installation ? **Oui / Non** et de la désinstallation des œuvres ? **Oui / Non**

4.3 Est-ce que Fabrice BARTHEAU doit être présent pendant l'installation ? **Oui / Non** et la désinstallation ? **Oui / Non**

4.4 L'ORGANISATEUR fournira les équipements techniques nécessaires pour l'installation et/ou la présentation des ŒUVRES.

### **5. Vernissage**

5.1 L'ORGANISATEUR **s'engage / ne s'engage pas** (*rayez la mention inutile*) à organiser un vernissage pour la promotion de l'exposition.

5.2 Fabrice BARTHEAU **s'engage / ne s'engage pas** (*rayez la mention inutile*) à être présent lors de ce vernissage.

### **6. Conférence et rencontre avec le public**

6.1 Fabrice BARTHEAU **s'engage / ne s'engage pas** (*rayez la mention inutile*) à intervenir.

6.2 Nombre d'interventions prévues : .....

### **7. Signatures**

EN FOI DE QUOI LES PARTIES ONT SIGNE EN DEUX EXEMPLAIRES :

À ..... Le .....

Fabrice BARTHEAU

L'ORGANISATEUR